

BERKAS PERSYARATAN KENAIKAN PANGKAT/JABATAN FUNGSIONAL DOSEN

1. Untuk Kenaikan Jabatan Asisten Ahli/Lektor (Pangkat III/b s.d. III/d)

NO	NAMA	KETERANGAN	
		BERKAS FISIK DIKUMPULKAN	UPLOAD GOOGLE FORM
1	DUPAK beserta kelengkapannya	Asli 1 rangkap dan telah ditandatangani oleh Dekan	Excel
2	Bukti fisik yang akan dinilai: <ul style="list-style-type: none">- SK Mengajar- Sertifikat- Surat Tugas- Diktat- Jurnal- Buku- Penelitian lainnya- Dll.	Masing-masing rangkap 1 Fotokopi/salinan Fotokopi/salinan Fotokopi/salinan Asli Asli Asli Asli	Link dicantumkan pada DUPAK
3	Surat Pernyataan Keabsahan Karya Ilmiah bermateri 10.000 yang menyatakan bahwa karya ilmiah yang diusulkan adalah karya asli ybs/ bukan plagiat (Permendiknas Nomor 17 Tahun 2010)	Asli rangkap 1	Pdf
4	SK CPNS	Fotokopi rangkap 1	Pdf
5	SK PNS	Fotokopi rangkap 1	Pdf
6	SK Jabatan Fungsional Terakhir	Fotokopi rangkap 1	Pdf
7	PAK Sebelumnya	Fotokopi rangkap 1	Pdf
8	SK Kenaikan Pangkat Terakhir	Fotokopi rangkap 1	Pdf
9	Ijazah Pendidikan Terakhir (dan penyetaraan ijazah bagi lulusan luar negeri)	Fotokopi rangkap 1	Pdf
10	Transkrip Nilai Pendidikan Terakhir	Fotokopi rangkap 1	Pdf
11	SK Tugas/Izin Belajar (Khusus S3)	Fotokopi rangkap 1	Pdf
12	SKP/PPKP/DP3 (2 tahun terakhir)	Asli rangkap 1	Pdf
13	Sertifikat Pendidik (Serdos) jika memiliki	Fotokopi rangkap 1	Pdf
14	SK Peninjauan Masa Kerja jika memiliki	Fotokopi rangkap 1	Pdf

Keterangan:

1. Softfile pdf berupa scan berkas asli, bukan salinan berkas maksimal 1 MB.
2. Seluruh berkas fisik yang diserahkan dijadikan satu dalam tas map dan diberi identitas berupa Nama dan Jabatan yang Diusulkan (Contoh : Bagus Wira – Lektor Kepala kum 200).

2. Untuk Kenaikan Jabatan Lektor Kepala/Guru Besar (Pangkat IV/a s.d. IV/d)

NO	NAMA	KETERANGAN		
		BERKAS FISIK DIKUMPULKAN	UPLOAD G-FORM	UPLOAD SIPAK
1	Daftar akun pada aplikasi SIPAK dan mengunggah (upload) file berkas pada aplikasi tersebut	-	-	✓
2	Surat permohonan rekomendasi kenaikan pangkat kepada Ketua Senat IAIN Ponorogo	Asli 1 rangkap*	-	-
3	DUPAK beserta kelengkapannya	Asli 1 rangkap dan telah ditandatangani oleh Dekan	Excel	Pdf
4	Bukti fisik yang akan dinilai: <ul style="list-style-type: none"> - SK Mengajar - Sertifikat - Surat Tugas - Diktat - Jurnal - Buku - Penelitian lainnya - Dll. 	Masing-masing rangkap 1 Fotokopi/salinan Fotokopi/salinan Fotokopi/salinan Asli Asli Asli Asli	Link dicantumkan pada DUPAK	Link dicantumkan pada DUPAK
5	Surat Pernyataan Keabsahan Karya Ilmiah bermateri 10.000 yang menyatakan bahwa karya ilmiah yang diusulkan adalah karya asli ybs/ bukan plagiat (Permendiknas Nomor 17 Tahun 2010)	Asli rangkap 1	Pdf	Pdf
6	Penilaian Peer Review untuk masing-masing artikel karya ilmiah, untuk setiap karya dinilai oleh 2 (dua) orang sejawat (Permendiknas No. 17 Tahun 2010)	Asli rangkap 1	Pdf	Link dicantumkan pada Profil Penelitian
7	SK CPNS	Fotokopi rangkap 1	Pdf	-
8	SK PNS	Fotokopi rangkap 1	Pdf	-
9	SK Jabatan Fungsional Terakhir	Fotokopi rangkap 1	Pdf	Pdf
10	PAK Sebelumnya	Fotokopi rangkap 1	Pdf	Pdf
11	SK Kenaikan Pangkat Terakhir	Fotokopi rangkap 1	Pdf	Pdf
12	Ijazah Pendidikan Terakhir (Disertai Akreditasi Prodi; Penyetaraan Ijazah bagi lulusan luar negeri)	Fotokopi rangkap 1	Pdf	Pdf
13	Transkrip Nilai Pendidikan Terakhir	Fotokopi rangkap 1	Pdf	-
14	SK Tugas/Izin Belajar (Khusus S3)	Fotokopi rangkap 1	Pdf	-
15	SKP/PPKP/DP3 (2 tahun terakhir)	Asli rangkap 1	Pdf	Pdf

NO	NAMA	KETERANGAN		
		BERKAS FISIK DIKUMPULKAN	UPLOAD G-FORM	UPLOAD SIPAK
16	Sertifikat Pendidik (Serdos) <i>(jika memiliki)</i>	Fotokopi rangkap 1	Pdf	Pdf
17	SK Peninjauan Masa Kerja <i>(jika memiliki)</i>	Fotokopi rangkap 1	Pdf	-
18	Ringkasan Disertasi/Tesis (sesuai pendidikan terakhir)	-	-	Pdf
19	Surat Bebas Tugas <i>(bila ada)</i>	-	-	Pdf
20	Surat Pengaktifan Kembali <i>(bila ada)</i>	-	-	Pdf
21	Surat Keterangan Melaksanakan Penelitian	-	-	Pdf
22	Daftar Profil Penelitian Sesuai Format	-	-	Excel
23	Surat Pengantar dari Pimpinan <i>(disiapkan Kepegawaian)</i>	-	-	Pdf
24	Persetujuan/Pertimbangan Senat <i>(disiapkan Kepegawaian)</i>	-	-	Pdf
25	Daftar Hadir Anggota Senat PT <i>(disiapkan Kepegawaian)</i>	-	-	Pdf
26	Surat Pernyataan Pengesahan Hasil Validasi Karya Ilmiah <i>(disiapkan Kepegawaian)</i>	-	-	Pdf

Keterangan:

1. Khusus Surat permohonan rekomendasi kenaikan pangkat kepada Ketua Senat IAIN Ponorogo dimasukkan pada amplop tersendiri dan diserahkan melalui Staf Tata Usaha.
2. Softfile pdf berupa scan berkas asli, bukan salinan berkas maksimal 1 MB.
3. Seluruh berkas fisik yang diserahkan dijadikan satu dalam tas map dan diberi identitas berupa Nama dan Jabatan yang Diusulkan (Contoh : Bagus Wira – Lektor Kepala kum 700).

TATA CARA PENDAFTARAN AKUN PADA APLIKASI SIPAK

1. Akses Laman SIPAK melalui link <http://diktis.kemenag.go.id/pak/v2/>;
2. Klik "LOGIN" pada bagian kanan atas laman SIPAK;
3. Klik "Registrasi Dosen" pada bagian bawah kolom Login Dosen;
4. Isi seluruh isian data yang diminta, meliputi:
 - a. NSPT : 142350200032, kemudian klik Cek NSPT;
 - b. Nama Lengkap;
 - c. Jenis Kelamin;
 - d. NIDN;
 - e. Nomor HP/WA;
 - f. NIK/Nomor KTP;
 - g. Upload SK Kenaikan Pangkat Terakhir (format file *jpg dan maksimal file 200KB);
 - h. Upload KTP (format file *jpg dan maksimal file 200 KB);
 - i. Email yang digunakan untuk login; dan
 - j. Password untuk login.
5. Centang kolom "I'm not a robot";
6. Klik "Daftar User";
7. Catat Email dan Password yang Anda isikan untuk dipergunakan login laman SIPAK;
8. Registrasi atau pendaftaran akun hanya dilakukan sekali. Untuk usulan jabatan atau pangkat berikutnya cukup login kembali dan Update data Angka Kredit dan data lainnya yang terbaru untuk diusulkan.